



KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI

**JPT** | JABATAN  
PENDIDIKAN  
TINGGI

**JABATAN PENDIDIKAN TINGGI  
KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI**

**GARIS PANDUAN PELAKSANAAN  
PUSAT KECEMERLANGAN PENDIDIKAN TINGGI (HICoE)**

**BAHAGIAN KECEMERLANGAN PENYELIDIKAN IPT  
JABATAN PENDIDIKAN TINGGI  
KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI  
ARAS 7, NO.2, MENARA 2  
JALAN P5/6, PRESINT 5  
62200 PUTRAJAYA  
No. Tel. : 03 – 8870 6958 / 6967 / 6962  
No. Faks : 03 – 8870 6867**

## KANDUNGAN

<b>BIL.</b>	<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
<b>BAHAGIAN 1 : PENGENALAN</b>		
<b>1.1</b>	<b>Latar Belakang HICoE</b>	<b>4</b>
<b>1.2</b>	<b>HICoE Teras Penyelidikan dan Inovasi</b>	<b>4</b>
1.2.1	Definisi HICoE Teras Penyelidikan dan Inovasi	5
1.2.2	Visi HICoE Teras Penyelidikan dan Inovasi	5
1.2.3	Misi HICoE Teras Penyelidikan dan Inovasi	5
1.2.4	Objektif HICoE Teras Penyelidikan dan Inovasi	5
1.2.5	Syarat Asas Sesebuah HICoE Teras Penyelidikan dan Inovasi	6
1.2.6	Kriteria Penilaian Instrumen Teras Penyelidikan dan Inovasi	6
<b>1.3</b>	<b>HICoE Teras Perkhidmatan</b>	<b>7</b>
1.3.1	Definisi HICoE Teras Perkhidmatan	7
1.3.2	Visi HICoE Teras Perkhidmatan	7
1.3.3	Misi HICoE Teras Perkhidmatan	7
1.3.4	Objektif HICoE Teras Perkhidmatan	7
1.3.5	Syarat Asas Sesebuah HICoE Teras Perkhidmatan	8
1.3.6	Kriteria Penilaian Instrumen Teras Perkhidmatan	8
<b>BAHAGIAN 2 : TADBIR URUS HICoE</b>		
<b>2.1</b>	<b>Fasa Pelaksanaan HICoE</b>	<b>9</b>
2.1.1	HICoE Fasa I	9
2.1.2	HICoE Fasa II	10
2.1.3	HICoE Bertauliah	11
<b>2.2</b>	<b>Dana Penyelidikan HICoE</b>	<b>12</b>
2.2.1	Tanggungjawab Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC)	14

<b>2.3</b>	<b>Peraturan Kewangan</b>	16
2.3.1	Vot 11000	16
2.3.2	Vot 21000	16
2.3.3	Vot 24000	19
2.3.4	Vot 27000	19
2.3.5	Vot 28000	19
2.3.6	Vot 29000	19
2.3.7	Vot 35000	20
<b>2.4</b>	<b>Penggunaan Peruntukan</b>	20
<b>2.5</b>	<b>Tempoh Penyelidikan</b>	21
<b>2.6</b>	<b>Penalti dan Ketidapatuhan</b>	22
<b>2.7</b>	<b>Tanggungjawab Pemegang Taruh (<i>Stakeholder</i>)</b>	22
2.7.1	Jabatan Pendidikan Tinggi, Kementerian Pengajian Tinggi	22
2.7.2	Jawatankuasa Penilaian HICoE	23
2.7.3	Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC)	23
<b>BAHAGIAN 3 : PEMANTAUAN DAN PENILAIAN</b>		
<b>3.1</b>	<b>Pemantauan</b>	24
3.1.1	Pengisian Instrumen HICoE sedia ada	24
3.1.2	Laporan Kewangan Dana Penyelidikan HICoE	24
3.1.3	Laporan Naratif	24
<b>3.2</b>	<b>Status Pemantauan</b>	25
<b>BAHAGIAN 4 : SOALAN LAZIM (FAQ)</b>		
<b>4.1</b>	<b>Permohonan Pusat Kecemerlangan Pendidikan IPT (HICoE)</b>	27
<b>4.2</b>	<b>Pelaksanaan Pusat Kecemerlangan Pendidikan IPT (HICoE)</b>	28

\*\*\*\*\*

## BAHAGIAN 1

### Pengenalan

#### 1.1 Latar Belakang HICoE

Program Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi (*Higher Institution Centre of Excellence*, HICoE) merupakan sebuah program Kementerian Pengajian Tinggi (KPT) yang dilaksanakan oleh Jabatan Pendidikan Tinggi (JPT) bagi melonjakkan HICoE sebagai pakar rujuk (*referral point*) dalam penyelidikan bidang ini di peringkat kebangsaan dan antarabangsa. Program HICoE terbahagi kepada dua (2) teras utama iaitu Penyelidikan dan Inovasi, dan Perkhidmatan. Sehingga kini, HICoE telah menyumbang kepada penghasilan bakat baharu penyelidikan, penerbitan jurnal berimpak tinggi serta penghasilan inovasi yang dapat memberi manfaat kepada akademia, industri, kerajaan, komuniti dan persekitaran.

Pusat Kecemerlangan (*Centre of Excellence*, CoE) yang mendapat penarafan HICoE diberikan dana bagi melaksanakan program penyelidikan dalam bidang ini yang telah ditetapkan oleh KPT. HICoE perlu menyediakan Pelan Tindakan dan Halatuju yang memperincikan perancangan program dan projek yang mampu melonjakkan kecemerlangan HICoE.

Kemajuan prestasi HICoE dipantau melalui Indeks Prestasi Utama (KPI) di dalam Instrumen HICoE dan laporan pencapaian berkala yang telah ditetapkan oleh KPT. Prestasi pencapaian yang ditentukan melalui pemantauan tersebut akan digunakan oleh KPT sebagai asas bagi penyaluran dana penyelidikan HICoE bagi tahun seterusnya mengikut Fasa pelaksanaan masing-masing.

Garis Panduan (GP) HICoE – Pindaan Tahun 2021 menetapkan beberapa inisiatif baharu di bawah dana penyelidikan HICoE. GP ini akan menjadi rujukan kepada semua HICoE yang mendapat penarafan bermula tahun 2021 dan juga HICoE sedia ada yang memulakan Fasa II pada tahun 2021 dan seterusnya.

## 1.2 HICoE Teras Penyelidikan dan Inovasi

### 1.2.1 Definisi

Satu entiti yang diwujudkan oleh sesebuah IPT berteraskan penyelidikan dan inovasi dalam bidang khusus dan mempunyai hubungan dengannya serta kecemerlangan penyelidikan yang diiktiraf oleh KPT.

### 1.2.2 Visi

Mencapai tahap entiti penyelidikan yang dirujuk dan diiktiraf dalam bidang berkaitan di peringkat antarabangsa.

### 1.2.3 Misi

Menerajui perkembangan ilmu dalam bidang berkaitan dengan menjalankan kajian *fundamental* dan menyebarkan dapatan penyelidikan kepada komuniti, masyarakat dan negara.

#### Objektif

- a) Menjana dan menyebarkan ilmu baharu;
- b) Menyediakan ilmu asas untuk penyelidikan gunaan dan pembangunan teknologi;
- c) Membangunkan bakat untuk kelangsungan entiti dan keperluan negara;
- d) Membina jaringan kolaborasi dan perkongsian sumber serta kepakaran dengan agensi dari dalam dan luar negara;
- e) Menjadi pusat rujukan tersohor dalam bidang penyelidikan; dan
- f) Meningkatkan daya saing entiti untuk memperoleh geran penyelidikan daripada pelbagai sumber khususnya geran antarabangsa.

#### 1.2.4 Syarat Asas Permohonan

- a) CoE hendaklah ditubuhkan oleh IPT;
- b) Penubuhan CoE perlu diiktiraf oleh KPT, Senat dan Ahli Lembaga Pengarah Universiti (LPU);
- c) CoE hendaklah ditubuhkan sekurang-kurangnya lima (5) tahun dan mempunyai rekod/bukti bagi pelbagai aktiviti penyelidikan yang dijalankan sepanjang tempoh tersebut;
- d) CoE telah beroperasi sebagai Pusat Tanggungjawab (PTJ) dengan peruntukan operasi tersendiri;
- e) CoE perlu mempunyai sekurang-kurangnya lima (5) orang staf akademik sepenuh masa berjawatan tetap; dan
- f) CoE perlu menyerlah dalam sekurang-kurangnya satu (1) bidang nic.

#### 1.2.5 Kriteria Penilaian Instrumen

SEKSYEN	KRITERIA	MARKAH PENUH
A	Maklumat Asas	-
B	Kuantiti & Kualiti Penyelidikan	15
C	Kuantiti & Kualiti Penyelidik	35
D	Kuantiti & Kualiti Pascasiswazah	10
E	Inovasi	15
F	Perkhidmatan Profesional & Gift	10
G	Rangkaian dan Jaringan Kolaborasi	12
H	Sumber	3
<b>Markah Keseluruhan</b>		<b>100</b>

#### Pemarkahan Minimum HICoE Teras Penyelidikan & Inovasi :

1. Memperoleh 80 markah dari markah keseluruhan; DAN
2. Memperoleh 48 markah dari jumlah markah Seksyen B, C dan D.

## **1.3 HICoE Teras Perkhidmatan**

### **1.3.1 Definisi**

Sebuah entiti berteraskan perkhidmatan berasaskan penyelidikan (70%:30%) yang mempunyai prestasi cemerlang di dalam bidang tujahan tertentu di peringkat kebangsaan dan antarabangsa. Entiti tersebut juga dapat menjana pendapatan ke arah kelestarian menerusi perkhidmatan yang berasaskan penyelidikan dan disokong berterusan oleh IPT.

### **1.3.2 Visi**

Menawarkan perkhidmatan berasaskan penyelidikan yang menjana pendapatan.

### **1.3.3 Misi**

Mencapai tahap entiti perkhidmatan berasaskan penyelidikan yang relevan, dirujuk dan diiktiraf dalam bidang berkaitan di peringkat antarabangsa.

### **1.3.4 Objektif**

- a) Menjana pendapatan dan memindahkan penemuan ilmu dalam perkhidmatan yang ditawarkan;
- b) Menjadi pusat rujukan negara dalam bidang penyelidikan nic;
- c) Membangun bakat untuk kelangsungan entiti dan keperluan negara; dan
- d) Meneraju jaringan kerjasama di antara IPT dan agensi dalam bidang nic berkaitan.

### 1.3.5 Syarat Asas Permohonan

- a) CoE hendaklah ditubuhkan di IPT;
- b) Penubuhan CoE hendaklah diiktiraf oleh Senat IPT dan Ahli Lembaga Pengarah Universiti (LPU);
- c) CoE hendaklah ditubuhkan sekurang-kurangnya lima (5) tahun dan mempunyai rekod/bukti bagi pelbagai aktiviti penyelidikan yang dijalankan sepanjang tempoh tersebut;
- d) CoE telah beroperasi sebagai Pusat Tanggungjawab (PTJ);
- e) CoE perlu mempunyai sekurang-kurangnya empat (4) orang staf akademik sepenuh masa;
- f) CoE hendaklah mampu menampung kos operasi apabila diiktiraf dan mampu menjana pendapatan yang mencukupi untuk menampung kos operasi dan 50% emolumen selepas tiga (3) tahun diiktiraf sebagai HICoE; dan
- g) CoE perlu menyerlah dalam sekurang-kurangnya satu (1) bidang tujahan.

### 1.3.6 Kriteria Penilaian Instrumen

SEKSYEN	KRITERIA	MARKAH PENUH
A	Maklumat Asas	-
B	Perkhidmatan	40
C	Hubungan dan Jaringan Kolaborasi	10
D	Penyelidikan	30
E	Pengiktirafan dan Impak	10
F	Sumber	10
<b>Markah Keseluruhan</b>		<b>100</b>

#### Pemarkahan Minimum HICoE Teras Perkhidmatan:

1. Memperoleh 80 markah dari markah keseluruhan; DAN
2. Memperoleh 56 markah dari jumlah markah Seksyen B dan Seksyen D.



## BAHAGIAN 2

### TADBIR URUS HICoE

#### 2.1 Fasa Pelaksanaan HICoE

HICoE mempunyai **tiga (3) fasa pelaksanaan** di mana terdapat perbezaan pada jumlah dana penyelidikan dan Petunjuk Prestasi Utama (*Key Performance Indicator, KPI*) untuk ketiga-tiga fasa tersebut.

##### 2.1.1 HICoE Fasa I

Tempoh pelaksanaan HICoE Fasa I adalah tiga (3) tahun di mana geran penyelidikan dan KPI tahunan adalah seperti berikut :

TAHUN	JUMLAH GERAN PENYELIDIKAN HICoE (RM)	KPI TAHUNAN
1	*3 juta	<ul style="list-style-type: none"><li>• KPI tahunan seperti di dalam <b>Instrumen HICoE</b> sedia ada;</li><li>• Endowmen yang diambil kira adalah tunai dan harta/aset yang tiada susut nilai berjumlah RM1 juta dalam tempoh 3 tahun;</li><li>• Sekurang-kurangnya 1 MoA dengan **industri dalam tempoh 3 tahun;</li><li>• Impak kepada <i>Quintuple Helix</i> (kerajaan, akademik, komuniti, industri dan persekitaran).</li></ul>
2	*2.25 juta	
3	*1.5 juta	
<b>Jumlah Keseluruhan</b>	<b>6.75 juta</b>	

## Nota :

\*Jumlah peruntukan dan pemberian Dana Penyelidikan HICoE bergantung kepada perubahan dasar yang diterima oleh KPT dan prestasi semasa selepas proses pemantauan tahunan HICoE.

\*\* Kerjasama secara aktif dengan HICoE :

- a) Perkongsian dan gunasama peralatan/kemudahan/data penyelidikan;
- b) Mengenalpasti dan bekerjasama dalam menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh industri berkaitan;
- c) Membantu dalam pengkomersilan inovasi HICoE; dan
- d) Memberi input teknikal dan professional mengenai penyelidikan bidang nic HICoE; dan
- e) Peranan industri mestilah dinyatakan dengan jelas dalam Pelan Tindakan dan Halatuju HICoE.

### 2.1.2 HICoE Fasa II

Hanya HICoE yang berkeelayakan akan ditawarkan ke fasa ini di mana prestasi semasa pelaksanaan HICoE Fasa I (KPI dan kewangan) akan diambil kira untuk ke fasa ini. Bidang Nic semasa HICoE Fasa I dibenarkan untuk diperluaskan tetapi masih berkaitan di antara Fasa I & II. Semasa di Fasa ini, KPT mensasarkan pengwujudan jaringan kolaborasi kukuh di antara Agensi/Institusi/Industri yang mempunyai sama kepakarannya dengan HICoE tetapi mempunyai had/*limit* dalam pelaksanaan sesuatu penyelidikan.

Tempoh pelaksanaan HICoE Fasa II adalah empat (4) tahun (2 + 2 tahun) di mana geran penyelidikan dan KPI tahunan adalah seperti berikut berikut :

TAHUN	JUMLAH DANA PENYELIDIKAN HICoE (RM)	KPI TAHUNAN
1	*2 juta secara <i>one-off</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KPI tahunan seperti dalam Instrumen HICoE sedia ada;</li> </ul>
2		
3	**Geran Padanan ( <i>Matching Grant</i> )  **50% (peruntukan KPT) : 50% (sumber luar selain KPT) dan penjanaaan pendapatan HICoE  **Peruntukan Minimum RM300ribu dan maksimum RM1juta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penjanaaan pendapatan mesti menampung 100% belanja operasi bidang nic sahaja.</li> </ul>
4		

**Nota** : \*Jumlah Peruntukan dan pemberian geran bergantung kepada perubahan dasar yang diterima oleh KPT.

\*\*Jumlah geran padanan adalah tertakluk kepada jumlah geran penyelidikan daripada sumber luar selain KPT dan janaan pendapatan yang diperolehi oleh HICoE (kedua-duanya perlu dalam bidang nic HICoE) pada tahun pertama dan kedua sahaja.

### 2.1.3 HICoE Bertauliah

KPT akan mentauliahkan HICoE yang telah tamat tempoh bagi Fasa I (tidak diluluskan ke Fasa II) atau Fasa II. Prestasi HICoE sepanjang tempoh penarafan akan dinilai melalui Instrumen HICoE sedia ada. Lanjutan itu, KPT bersetuju untuk memperuntukkan sejumlah dana insentif bagi memastikan HICoE Bertauliah akan terus kekal cemerlang dan lestari dalam penyelidikan bidang nic. Kadar pemarkahan Instrumen HICoE sedia ada dan nilai dana insentif adalah seperti berikut:

<b>*PEMARKAHAN INSTRUMEN HICoE</b>	<b>*JUMLAH INSENTIF (RM)</b>
80% ke atas	1,000,000
70% ke 79%	800,000
60% ke 69%	600,000
50% ke 59%	400,000
40% ke 49%	200,000

\*Kadar pemarkahan Instrumen HICoE adalah seperti yang diluluskan dalam Mesyuarat Jawatankuasa Induk (JKI) HICoE

Walaupun tiada sekatan terhadap penggunaan dana insentif ini, HICoE Bertauliah adalah disarankan untuk sentiasa menjadikan pecahan komponen dana sedia ada sebagai rujukan. HICoE Bertauliah perlu mengemukakan laporan prestasi masing-masing (bergantung kepada keperluan semasa KPT) bagi tujuan pemantauan dan penilaian oleh KPT untuk mengekalkan kecemerlangan penyelidikan.

## **2.2 Dana Penyelidikan HICoE**

Dana penyelidikan diberikan kepada HICoE bagi mencapai KPI yang ditetapkan oleh KPT. Ia juga bertujuan untuk membiayai perbelanjaan dalam menjana aktiviti akademik, penyelidikan dan pembelajaran yang berkualiti tinggi serta meningkatkan keupayaan makmal penyelidikan HICoE ke arah mendapat pengiktirafan dan akreditasi ISO17025.

Dana tersebut juga adalah untuk membiayai belanja harian bagi aktiviti penyelidikan termasuklah latihan, perkhidmatan khusus penyelidikan, pengantarabangsaan dan sebagainya. Bagi mencapai sasaran HICoE melalui perbelanjaan yang seimbang, pecahan perbelanjaan Dana Penyelidikan HICoE adalah seperti di jadual berikut:

NO.	PECAHAN KOMPONEN	PERATUSAN PERBELANJAAN DANA PENYELIDIKAN HICoE (%)	
		TERAS PENYELIDIKAN DAN INOVASI	TERAS PERKHIDMATAN
(i)	Program Penyelidikan dan Perkhidmatan	55	40
(ii)	Naik Taraf Infrastruktur / Peralatan	20	30
(iii)	Latihan Jangka Pendek Staf	15	15
(iv)	Jaringan dan Kolaborasi	10	15
<b>Jumlah</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>

HICoE perlu menyediakan Pelan Tindakan dan Halatuju yang merangkumi maklumat terperinci bagi aktiviti penyelidikan, kolaborasi dengan institusi penyelidikan dan industri tempatan dan antarabangsa serta strategi dalam meningkatkan pencapaian di peringkat serantau dan antarabangsa (berdasarkan bidang nic). Sebagai contoh, perolehan geran, keanggotaan dalam institusi serantau/antarabangsa, pertukaran tenaga akademik, kemasukan pelajar serantau/antarabangsa di samping penerbitan penyelidikan dan pengukuhan/penjanaan bakat serta lain-lain aktiviti akademik dan penyelidikan yang mampu melonjakkan kecemerlangan HICoE.

Perbelanjaan hanya dibenarkan sekiranya telah diluluskan dan dinyatakan dalam Pelan Tindakan dan Halatuju HICoE. Sekiranya terdapat keperluan untuk perbelanjaan yang tiada dalam Pelan Tindakan dan Halatuju HICoE, permohonan perlu dikemukakan melalui RMC untuk pertimbangan dan kelulusan KPT.

### 2.2.1 Tanggungjawab Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC)

Tadbir urus Dana Penyelidikan HICoE dalam tempoh penarafan dipertanggungjawabkan kepada Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) di IPT masing-masing. Justeru itu, RMC memainkan peranan penting dalam memastikan pelaksanaan dan perbelanjaan semasa HICoE adalah selari dengan GP serta syarat yang telah ditetapkan oleh KPT. Lanjutan itu, kelulusan bagi perkara-perkara berikut perlu dikemukakan dan dipersetujui oleh RMC terlebih dahulu sebelum dipanjangkan ke KPT.

#### a. Kelulusan Perjalanan ke Luar Negara

- (i) Permohonan HICoE perlu melalui Jawatankuasa sedia ada di IPT (Contoh: Jawatankuasa Pengurusan Universiti);
- (ii) Sekiranya terdapat keperluan mendesak, kelulusan tersebut perlu dipanjangkan ke KPT melalui RMC di IPT;
- (iii) Kelulusan RMC adalah dibenarkan kepada ahli penyelidik serta pelajar PhD/post-doktoral (hanya untuk sangkutan latihan) yang berkaitan dengan bidang nic HICoE sahaja. Tempoh sangkutan latihan bagi pelajar PhD/post-doktoral adalah sekurang-kurangnya dua (2) minggu dan tidak melebihi tiga (3) bulan. Sekiranya melebihi tempoh yang telah ditetapkan, permohonan tersebut perlu dipanjangkan ke KPT melalui RMC; dan
- (iv) Tempoh bagi *visiting program* untuk membawa penyelidik luar ke HICoE adalah tidak melebihi dua (2) minggu dan sekiranya melebihi tempoh yang telah ditetapkan, permohonan tersebut perlu dipanjangkan ke KPT melalui RMC.

**b. Kelulusan Virement (Pindaan Agihan Peruntukan)**

- (i) Bagi perubahan untuk keseluruhan dana penyelidikan HICoE, kelulusan RMC adalah dibenarkan sehingga 5%;
- (ii) Kelulusan maksimum yang dibenarkan untuk Vot 35000 adalah sehingga 40%; dan
- (iii) Sekiranya melebihi peratusan yang telah ditetapkan, permohonan tersebut perlu dipanjangkan ke KPT melalui RMC.

**c. Kelulusan Pembelian Peralatan**

- (i) Perolehan peralatan yang tidak dinyatakan secara spesifik dalam Pelan Tindakan dan Halatuju HICoE perlu dipanjangkan ke KPT melalui RMC berserta perincian peralatan tersebut; dan
- (ii) Lawatan tapak HICoE oleh Panel Penilai KPT akan diadakan bagi mendapatkan perincian dan butiran lanjut mengenai keperluan perolehan peralatan tersebut (sekiranya perlu).

Dana Penyelidikan yang disalurkan kepada HICoE yang berjaya merupakan *seed money* dalam tempoh yang telah ditetapkan. Justeru itu, HICoE perlu membina kemampuan untuk menjana sumber pendapatan sendiri dan mengurangkan kebergantungan terhadap Dana Penyelidikan dengan mendapatkan dana luar seperti geran swasta/industri/antarabangsa pada tahun berikutnya. Sekiranya HICoE tidak mencapai sasaran KPI yang telah ditetapkan, KPT berhak untuk menyekat atau mengurangkan jumlah dana pada tahun/fasa tersebut atau berikutnya. Keputusan bagi penyaluran dana ini bergantung kepada Jawatankuasa Induk (JKI) HICoE, KPT. Pihak RMC perlu memastikan agar baki Dana Penyelidikan HICoE tersebut tidak digunakan selepas HICoE tamat tempoh pelaksanaannya melainkan terdapat arahan daripada KPT.

## 2.3 Peraturan Kewangan

Peraturan kewangan HICoE meliputi perbelanjaan pembangunan dan mengurus dalam **bidang nic HICoE** adalah seperti berikut:

### 2.3.1 **Vot 11000**

#### Upah dan Elaun untuk Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA)

Upah dan elaun untuk membiayai Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA) mod penyelidikan sepenuh masa bagi warganegara dan bukan warganegara (rujuk **Lampiran 1**). Siling upah dan elaun tidak melebihi RM2,500 untuk pelajar PhD dan RM2,000 untuk pelajar sarjana atau mengikut garis panduan IPT.

### 2.3.2 **Vot 21000**

#### Perjalanan dan Pengangkutan

- a. Perbelanjaan merangkumi semua perjalanan dan pengangkutan domestik yang berkaitan dengan projek.
- b. Perjalanan ke luar negara dibenarkan sekiranya terdapat keperluan yang nyata dan manfaat dalam mencapai sasaran program HICoE. Perjalanan ke luar negara perlu mendapat kelulusan di peringkat IPT masing-masing dan dimaklumkan kepada KPT untuk rekod bagi tujuan pemantauan kelak. Mana-mana perjalanan ke luar negara yang tidak ada di dalam perancangan asal semasa penarafan HICoE hendaklah mendapat kelulusan KPT.
- c. Perjalanan ke luar negara hendaklah memenuhi kriteria di bawah:-
  - (i) Hanya ahli tetap/penyelidik serta pelajar PhD/post-doktoral (untuk sangkutan latihan) yang berkaitan dengan bidang nic HICoE (seperti yang dinyatakan dalam instrumen) CoE sahaja yang dibenarkan. Pemohon hendaklah menyatakan dengan jelas jawatan/gred/fungsi tugas semasa dan tujuan lawatan tersebut;



- (ii) Bagi tujuan konferensi/persidangan, latihan dan jaringan kolaborasi. Kertas kerja yang jelas yang disahkan oleh RMC perlu disertakan bagi latihan dan jaringan kolaborasi;
- (iii) Tertakluk kepada peraturan IPT masing-masing dan hendaklah mematuhi perkara-perkara dalam perenggan 2.2.1: Tanggungjawab Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) yang berkaitan dengan perjalanan ke luar negara;
- (iv) Destinasi perjalanan tersebut mestilah tempat yang paling sesuai dan ekonomikal dari segi kemudahan, kepakaran dan pemindahan teknologi.
- (v) Perjalanan menggunakan laluan dan tambang paling murah;
- (vi) Sebanyak 10% dari jumlah perbelanjaan aktiviti/komponen penyelidikan dipertimbangkan untuk membiayai kos menghadiri persidangan dan lain-lain aktiviti selain kerja lapangan;
- (vii) Tertakluk kepada baki dana penyelidikan; dan
- (viii) Penyelidik di HICoE perlu mematuhi kriteria kelayakan yang telah ditetapkan bagi menghadiri konferensi/persidangan seperti berikut:

Kriteria	Bidang	
	Sains dan Teknologi	Sains Sosial
Mod pembentangan	kertas kerja penuh secara lisan sahaja.	
Kelayakan	Ketua dan ahli projek (pelajar tidak dibenarkan)	
Penerbitan	Untuk kakitangan <b>di bawah 5 tahun</b> perkhidmatan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 artikel dalam jurnal berindeks ISI (Q1/Q2); ATAU</li> <li>• 2 bab dalam buku penyelidikan; ATAU</li> <li>• 1 buku penyelidikan.</li> </ul>	Untuk kakitangan <b>di bawah 5 tahun</b> perkhidmatan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 jurnal berindeks ISI; ATAU</li> <li>• 2 bab dalam buku penyelidikan/1 buku penyelidikan.</li> </ul>
	Untuk kakitangan <b>melebihi 5 tahun</b> perkhidmatan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 penerbitan berindeks ISI (Q1/Q2) dalam tempoh 3 tahun terakhir; ATAU</li> <li>• 5 bab dalam buku penyelidikan; ATAU</li> <li>• 2 buku penyelidikan.</li> </ul>	Untuk kakitangan <b>melebihi 5 tahun</b> perkhidmatan: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 penerbitan berindeks ISI dalam tempoh 3 tahun terakhir; ATAU</li> <li>• 5 bab dalam buku penyelidikan; ATAU</li> <li>• 2 buku penyelidikan</li> </ul>

- (ix) Jumlah perbelanjaan untuk perjalanan tidak boleh melebihi 25% dari jumlah Dana Penyelidikan HICoE pada setiap tahun penyaluran atau keseluruhan tempoh pendanaan (tertakluk kepada kelulusan KPT).

### **2.3.3** **Vot 24000**

#### Sewaan

Sewaan hanya dibenarkan untuk bangunan, peralatan, pengangkutan dan barangan lain yang terlibat secara langsung dengan penyelidikan.

### **2.3.4** **Vot 27000**

#### Bekalan dan Bahan Penyelidikan

Hanya perbelanjaan yang berkaitan dengan penyelidikan sahaja dibenarkan.

### **2.3.5** **Vot 28000**

#### Baik pulih kecil dan ubahsuai

Hanya perbelanjaan untuk baik pulih dan pengubahsuaian yang kecil terhadap bangunan, makmal, peralatan atau lain-lain barang yang berkaitan dengan penyelidikan dibenarkan. Perbelanjaan tersebut harus meningkatkan keupayaan penyelidikan sedia ada.

Kos penyelenggaraan peralatan sedia ada semasa projek dilaksanakan adalah dibenarkan. Selepas projek selesai, kos penyelenggaraan ini tidak akan ditanggung lagi oleh dana penyelidikan ini.

### **2.3.6** **Vot 29000**

#### Perkhidmatan Ikhtisas

a. **Vot ini meliputi lain-lain perkhidmatan termasuk percetakan, hospitaliti, honorarium, perkhidmatan profesional, konsultansi, penggunaan komputer, pemprosesan data dan lain-lain perkhidmatan yang berkaitan dengan projek penyelidikan.**

b. **Perkhidmatan Khas / Belanja Pakai Habis**

Perbelanjaan perkhidmatan khas merangkumi kos menghadiri kursus, program sangkutan jangka pendek sekali sahaja untuk mempelajari teknik - teknik khusus yang berkaitan dengan projek penyelidikan. Tempoh yang dibenarkan adalah tidak melebihi tiga

(3) bulan. Jumlah perbelanjaan (b) tidak melebihi 5% daripada jumlah Dana Penyelidikan HICoE pada tahun penyaluran.

### 2.3.7 **Vot 35000**

#### Aksesori dan Peralatan

Hanya pembelian peralatan khas dan aksesori (termasuk meningkatkan keupayaan peralatan sedia ada) yang berkaitan dengan projek penyelidikan berkenaan sahaja. Setiap permohonan mestilah disertakan justifikasi dan sebut harga mengikut pekeliling Perbendaharaan.

Pengurusan aset adalah di bawah tanggungjawab pihak pengurusan aset IPT setiap HICoE. Aset adalah menjadi hak milik bersama Kerajaan Malaysia dan IPT dan sebarang pelupusan aset hendaklah mengikut prosedur Perbendaharaan.

Jumlah yang dipohon tidak melebihi 20% daripada jumlah dana penyelidikan HICoE pada tahun penyaluran (tertakluk kepada kelulusan KPT).

## 2.4 **Penggunaan Peruntukan**

2.4.1 Penyelidik adalah tidak dibenarkan untuk menggunakan peruntukan geran bagi membuat pembelian yang **tidak berkaitan secara langsung** dengan KKP seperti :

- a. Pembayaran sebarang bentuk yuran keahlian badan profesional/badan ikhtisas dan seumpamanya;
- b. Pembelian peralatan ICT dan komunikasi (seperti telefon bimbit/komputer riba/mesin pencetak/katrij dan seumpamanya);
- c. Pembayaran bil utiliti/telekomunikasi;
- d. Pembelian peralatan pejabat (seperti alat tulis/kertas/meja/kerusi dan seumpamanya);
- e. Pembelian peralatan storan (seperti external hardisk/pendrive/CD dan seumpamanya);
- f. Pembayaran sewaan ruang/fasiliti di Institusi masing-masing;
- g. Pembayaran pemfailan harta intelek dan seumpamanya; dan

h. Lain-lain pembelian yang tidak berkaitan secara langsung dengan projek penyelidikan.

2.4.2 Penggunaan peruntukan geran KKP bagi **caj pengurusan/pentadbiran** adalah **tidak dibenarkan**.

## 2.5 Tempoh Penyelidikan

2.5.1. HICoE perlu memastikan projek penyelidikan dilaksanakan mengikut perancangan dan mencapai sasaran output yang telah dipersetujui berdasarkan Pelan Tindakan dan Hala Tuju masing-masing. Pelaksanaan projek penyelidikan ini perlu mematuhi pekeliling, prosedur dan garis panduan yang telah ditetapkan oleh Perbendaharaan Malaysia, KPT dan juga institusi masing-masing.

2.5.2. Sekiranya HICoE memerlukan pelanjutan tempoh penyelidikan bagi meneruskan kelangsungan projek tersebut, HICoE perlu mengemukakan permohonan yang lengkap merangkumi justifikasi kukuh berserta dokumen sokongan yang berkaitan untuk pertimbangan dan kelulusan RMC atau pun KPT.

2.5.3. Tempoh pelanjutan yang dibenarkan adalah maksimum enam (6) bulan sahaja.

2.5.4. Justifikasi pelanjutan tempoh yang tidak boleh dipertimbangkan adalah seperti berikut:

- Penyediaan laporan akhir;
- Penerbitan buku dan lain-lain jenis penerbitan;
- Menghadiri persidangan (dalam dan luar negara);
- Membayar gaji Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA);
- Membuat perolehan aset;
- Membelanjakan baki peruntukan penyelidikan; atau
- Sebab-sebab lain dengan justifikasi yang tidak kukuh dan tidak jelas.

- 2.5.6. Pelanjutan tempoh untuk penerbitan artikel dalam jurnal terindeks bagi tujuan mencapai KPI adalah dibenarkan selama tiga (3) bulan.
- 2.5.7. Permohonan yang lengkap berserta justifikasi perlu dikemukakan kepada KPT sekurang-kurangnya sebulan sebelum tarikh akhir program HICoE. Sekiranya HICoE mengemukakan permohonan selepas tarikh akhir program HICoE, ianya tidak akan dipertimbangkan.

## 2.6 Penalti dan Ketidapatuhan

RMC dan HICoE perlu mengambil tindakan sewajarnya ke atas pencapaian prestasi yang tidak memuaskan dan ketidapatuhan berdasarkan ulasan laporan pemantauan. Sekiranya tindakan tidak diambil ke atas saranan pemantauan dan projek tidak menunjukkan kemajuan yang memuaskan, KPT berhak membuat **pembekuan penyaluran dana** penyelidikan HICoE bagi tahun berikutnya serta **penarikan semula penarafan** HICoE.

HICoE yang telah ditarik penarafan perlu memulangkan semula baki dana yang telah disalurkan. KPT juga berhak mengambil kembali segala aset yang telah dibeli dengan menggunakan dana penyelidikan HICoE. Selain itu, ahli penyelidik (tetap dan bersekutu) akan disenarai hitam dan disekat daripada menerima dana penyelidikan KPT untuk tempoh dua (2) tahun.

## 2.7 Tanggungjawab Pemegang Taruh (*Stakeholder*)

### 2.7.1 Jabatan Pendidikan Tinggi, Kementerian Pengajian Tinggi

- a. Menguruskan keperluan peruntukan Dana Penyelidikan HICoE tertakluk kepada prosedur dan pekeliling berkuatkuasa;
- b. Melantik dan melatih panel penilai di peringkat KPT;
- c. Menguruskan proses penilaian HICoE;
- d. Menguruskan proses kelulusan dan penawaran projek penyelidikan bidang nic kepada HICoE yang berjaya; dan
- e. Menguruskan proses pemantauan/lawatan tapak bagi HICoE yang telah diberi penarafan.

### **2.7.2 Jawatankuasa Penilaian HICoE**

- a. Menilai dan memperakukan data instrumentasi;
- b. Menjalankan penilaian lawatan tapak ke CoE yang berkelayakan;
- c. Menilai prestasi keseluruhan dan projek penyelidikan bidang nic HICoE secara berkala;
- d. Memberikan cadangan dan saranan bagi kelangsungan prestasi keseluruhan dan projek penyelidikan bidang nic HICoE berdasarkan prestasi projek penyelidikan dan kewangan;
- e. Memberikan cadangan penambahbaikan proses penilaian dan pemantauan kepada KPT; dan
- f. Menjaga etika dan kerahsiaan (Akta Kerahsiaan).

### **2.7.3 Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC)**

- a. Menilai dan menyokong semua permohonan pengurusan dan pentadbiran HICoE;
- b. Memastikan semua pihak yang terlibat melaksanakan projek penyelidikan mengikut peraturan yang ditetapkan;
- c. Memudah cara dan menyelia aktiviti permohonan, pemprosesan sepanjang perjalanan projek penyelidikan seperti yang digariskan dalam GP HICoE;
- d. Memantau kemajuan prestasi keseluruhan dan projek penyelidikan serta pencapaian carta perbatuan mengikut tempoh masa yang ditentukan;
- e. Mengesahkan laporan kemajuan prestasi keseluruhan dan projek penyelidikan sebelum dikemukakan kepada urus setia KPT;
- f. Mengemaskini senarai aset yang dibiayai melalui dana penyelidikan HICoE;
- g. Menghadiri setiap pembentangan dan lawatan tapak (RMC atau Wakil RMC);
- h. Memastikan semua perbelanjaan dana mematuhi prosedur kewangan dan perolehan Kementerian Kewangan serta peraturan kewangan universiti yang sedang berkuatkuasa; dan
- i. Mendapatkan kelulusan bertulis dari KPT terhadap sebarang perubahan dalam Pelan Tindakan dan Halatuju.

## BAHAGIAN 3

### PEMANTAUAN DAN PENILAIAN

#### 3.1 Pemantauan

Prestasi setiap HICoE akan dipantau secara berkala oleh panel penilai yang dilantik oleh KPT. Pemantauan ini adalah untuk memastikan pelaksanaan serta pencapaian KPI HICoE selaras dengan hasrat utama program ini. Setiap HICoE perlu mengisi dan menghantar dokumen yang mengandungi tiga (3) perkara yang dinyatakan di bawah (dalam bentuk *hardcopy* dan *softcopy*) kepada urus setia KPT berdasarkan kala pemantauan yang ditetapkan. Lawatan pemantauan tapak (*site-visit*) akan diadakan mengikut keperluan dari semasa ke semasa.

##### 3.1.1 Pengisian Instrumen HICoE sedia ada

- a. Data yang berkaitan seperti dalam Glosari HICoE;
- b. Data bagi input/output yang menggunakan dana penyelidikan HICoE serta memenuhi perkara seperti di **Lampiran 1**;
- c. Data berkaitan dengan bidang nic yang telah diputuskan; dan
- d. Data beserta senarai induk dan dokumen bahan bukti.

##### 3.1.2 Laporan Kewangan Dana Penyelidikan HICoE

- a. Laporan Ringkasan Perbelanjaan Dana Penyelidikan HICoE mengikut komponen dan peratusan yang telah ditetapkan;
- b. Laporan Perbelanjaan Dana Penyelidikan HICoE mengikut *Vot* yang disahkan oleh Bendahari IPT; dan
- c. Lampiran/dokumen bahan bukti.

##### 3.1.3 Laporan Naratif

- a. Status semasa setiap projek penyelidikan yang menggunakan dana penyelidikan HICoE; dan
- b. Perancangan bagi projek penyelidikan HICoE ke arah kecemerlangan pada masa akan datang.



Sekiranya ada keperluan untuk mendapatkan Laporan Prestasi Projek Penyelidikan HICoE secara bulanan atau suku tahunan mengikut *milestone*, ia adalah terpulang kepada RMC di IPT masing-masing dan tidak perlu dikemukakan kepada KPT melainkan terdapat arahan khusus mengenainya. Walau bagaimanapun, penghantaran dokumen laporan pemantauan HICoE seperti yang dinyatakan dalam perenggan 3.1.1 hingga 3.1.3 perlu disertakan dengan **Lampiran 2** pengesahan RMC.

Panel Penilai akan memberi ulasan dan syor ke atas prestasi sesebuah HICoE bagi memastikan HICoE tersebut berada dalam landasan yang betul dan mencapai sasaran yang telah ditetapkan. Antara tindakan yang boleh diambil oleh KPT berdasarkan pandangan panel penilai adalah:

- a. Menyemak dan menilai semula sasaran Pelan Tindakan dan Halatuju HICoE;
- b. Menilai, menyemak dan menambahbaik pengagihan dana penyelidikan HICoE;
- c. Memperkukuh organisasi HICoE; dan
- d. Sebarang tindakan lain yang dapat meningkatkan prestasi HICoE.

Hasil pemantauan akan menjadi input utama bagi KPT untuk menentukan halatuju sesebuah HICoE. Ini termasuklah keputusan berhubung penyaluran dana penyelidikan, penyemakan semula KPI, langkah pembetulan serta penambahbaikan program HICoE.

### **3.2 Status Pemantauan**

Pemantauan prestasi bagi tahun pertama HICoE akan dilaksanakan setiap enam bulan daripada tarikh rasmi permulaan pelaksanaan program HICoE iaitu enam bulan pertama dan enam bulan kedua selepas penarafan. Tarikh rasmi permulaan akan ditentukan secara bertulis oleh KPT. Prestasi pencapaian bagi tahun kedua dan ketiga HICoE pula akan dikategorikan kepada **tiga status** berikut :

STATUS	PRESTASI	PERINCIAN
Baik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestasi pencapaian HICoE <b>melebihi</b> KPI yang ditetapkan; dan</li> <li>• Penggunaan dana suntikan yang <b>efektif</b> dan <b>efisien</b>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status pencapaian ditentukan pada penilaian enam bulan kedua tahun pertama.</li> <li>• Pemantauan tahun kedua akan dibuat setelah dua belas bulan pelaksanaan.</li> <li>• Kala pemantauan dikekalkan jika status prestasi kekal.</li> </ul>
Memuaskan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestasi HICoE <b>mencapai</b> KPI yang ditetapkan; dan</li> <li>• Penggunaan dana suntikan yang <b>efektif</b> dan <b>efisien</b>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status pencapaian ditentukan pada penilaian enam bulan kedua tahun pertama.</li> <li>• Pemantauan tahun kedua akan dibuat setelah dua belas bulan pelaksanaan namun jika perlu pemantauan setiap enam bulan akan dikekalkan (ditentukan berdasarkan laporan panel penilai).</li> <li>• Kala pemantauan dikekalkan jika status kekal.</li> </ul>
Lemah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prestasi HICoE <b>kurang dan tidak mencapai</b> KPI yang ditetapkan; dan</li> <li>• Penggunaan dana suntikan yang <b>lemah</b> dan <b>tidak berkesan</b>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status pencapaian ditentukan pada penilaian enam bulan kedua tahun pertama;</li> <li>• Lawatan tapak perlu dibuat dan perancangan bagi meningkatkan pencapaian perlu dikemukakan oleh HICoE.</li> <li>• Pemantauan tahun kedua adalah setiap enam bulan.</li> <li>• Penarafan HICoE akan <b>ditarik balik</b> jika prestasi pencapaian masih kekal setelah dua tahun pelaksanaan.</li> </ul>

## BAHAGIAN 4

### SOALAN LAZIM (FAQ)

#### 4.1 Permohonan sebagai Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi (HICoE)

##### 4.1.1 Siapakah yang layak untuk memohon Program HICoE?

Pusat Tanggungjawab (PTJ)/Pusat Kecemerlangan (CoE) yang layak untuk memohon program HICoE dan telah memenuhi syarat asas permohonan HICoE.

##### 4.1.2 Adakah bidang nic HICoE yang dinyatakan oleh pihak KPT adalah bidang nic yang tetap atau ianya akan berubah mengikut keperluan Negara?

Bidang nic HICoE berkemungkinan berubah mengikut kitaran permohonan yang akan dimaklumkan oleh KPT semasa permohonan dibuka.

##### 4.1.3 Berapakah jumlah geran dan tempoh masa yang diberikan kepada CoE yang berjaya memperoleh pengiktirafan sebagai HICoE?

Jumlah geran yang akan diberikan adalah berjumlah RM6.75 juta dalam tempoh masa tiga (3) tahun di mana RM3 juta bagi tahun pertama, RM2.25 juta untuk tahun kedua dan RM1.5 juta untuk tahun ketiga. Walau bagaimanapun, penyaluran dana bagi tahun kedua dan ketiga adalah bergantung kepada pemantauan dan pencapaian prestasi HICoE masing-masing.

##### 4.1.4 Apakah yang dimaksudkan sebagai ahli tetap di CoE?

Ahli tetap merupakan ahli akademik di fakulti/pusat pengajian dan dipinjamkan kepada CoE. Surat lantikan penjawatan di CoE ditandatangani oleh Naib Canselor manakala surat lantikan ahli tetap/sepenuh masa ditandatangani oleh pegawai yang diberi kuasa untuk membuat lantikan. Tempoh minimum lantikan adalah enam (6) bulan semasa permohonan dibuat.

**4.1.5 Adakah geran penyelidikan bukan di bawah CoE diambil kira dalam penilaian permohonan HICoE?**

Geran yang diterima mempunyai afiliasi CoE dan berkaitan dalam bidang nic CoE sahaja akan diambil kira semasa penilaian permohonan HICoE.

**4.1.6 Adakah Glosari HICoE yang diberi akan dikemaskini setiap tahun?**

Glosari HICoE akan ditambah baik setiap tiga (3) tahun dan permohonan HICoE perlu dibuat berdasarkan glosari terkini yang akan diberikan oleh KPT.

**4.1.7 Adakah afiliasi diwajibkan dalam sesebuah penerbitan?**

Afiliasi CoE perlu dinyatakan dalam setiap penerbitan selepas pengiktirafan HICoE. Walau bagaimanapun, ahli tetap CoE wajib menggunakan afiliasi CoE di dalam penerbitan yang dihasilkan untuk diambil kira semasa penilaian permohonan HICoE.

**4.1.8 Adakah Endowmen boleh digunakan untuk Penyelidikan Kontrak dan adakah Hadiah boleh dimasukkan di bawah endowmen?**

Endowmen, Penyelidikan Kontrak dan Hadiah adalah tiga (3) perkara berbeza di dalam permohonan HICoE. Oleh yang demikian, data-data tersebut perlu dikemukakan berdasarkan perincian di dalam Glosari HICoE.

**4.2 Pelaksanaan sebagai Pusat Kecemerlangan Pendidikan Tinggi (HICoE)**

**4.2.1 Adakah HICoE perlu mengemukakan permohonan secara bertulis kepada KPT bagi pembelian peralatan dan perjalanan ke luar negara?**

Sekiranya perkara tersebut tidak dikemukakan di dalam Pelan Tindakan dan Halatuju HICoE, ianya perlu mendapat permohonan secara bertulis kepada KPT.

#### **4.2.2 Adakah HICoE dibenarkan untuk membuat penambahan ahli tetap dan bersekutu?**

Ya dibenarkan. Walau bagaimanapun, penambahan ahli tetap dan bersekutu hanya memerlukan kelulusan di peringkat RMC sahaja serta surat pemakluman penambahan perlu dikemukakan kepada KPT.

#### **4.2.3 Bagaimanakah pelaksanaan pemantauan HICoE?**

Pelaksanaan pemantauan HICoE bergantung kepada tahap pencapaian prestasi sesebuah HICoE iaitu baik, memuaskan dan tidak memuaskan. Sekiranya tahap pencapaian prestasi adalah memuaskan dan tidak memuaskan, pemantauan akan diadakan setiap enam (6) bulan.

#### **4.2.4 Adakah Laporan Kewangan HICoE memerlukan pengesahan Bendahari daripada IPT masing-masing?**

Ya, beserta dokumen bahan bukti perbelanjaan yang berkaitan.

#### **4.2.5 Adakah semua dokumen pemantauan perlu mendapatkan pengesahan RMC daripada IPT masing-masing?**

Ya, RMC perlu melaksanakan penilaian dalaman terlebih dahulu sebelum dokumen tersebut dikemukakan kepada KPT.

**Sebarang pertanyaan/maklumat tambahan boleh diajukan kepada:**

**URUS SETIA HICoE  
BAHAGIAN KECEMERLANGAN PENYELIDIKAN IPT  
JABATAN PENDIDIKAN TINGGI  
KEMENTERIAN PENGAJIAN TINGGI  
ARAS 7, NO.2, MENARA 2  
JALAN P5/6, PRESINT 5  
62200 PUTRAJAYA  
NO. TEL.: 03 – 8870 6958 / 6967 / 6962  
NO. FAKS: 03 – 8870 6867  
EMEL: [coebpki@mohe.gov.my](mailto:coebpki@mohe.gov.my)**

**PERINCIAN DATA DALAM INSTRUMEN  
PUSAT KECEMERLANGAN PENDIDIKAN TINGGI (HICoE)**

**1. Penambahan ahli di HICoE :**

- Bagi ahli tetap perlu membuat permohonan yang lengkap berserta justifikasi dan dikemukakan sekurang-kurangnya sebulan sebelum pelaksanaannya untuk mendapatkan pertimbangan dan kelulusan di peringkat KPT melalui RMC masing-masing; dan
- Bagi penambahan ahli bersekutu hanya di peringkat RMC sahaja dan surat pemakluman penambahan perlu dikemukakan kepada KPT.

**2. Kriteria yang ditetapkan bagi penghasilan bakat adalah seperti berikut:**

- Pembantu Penyelidik Siswazah (GRA)
  - GRA yang dilantik dan dibiayai oleh geran Dana Penyelidikan HICoE tersebut;
  - Tempoh lantikan GRA adalah dalam tempoh projek aktif (minimum adalah enam bulan untuk pelajar Sarjana/Ph.D) dan perlu bergraduasi (walaupun di luar tempoh penyelidikan).
- Pelajar yang dibiayai daripada sumber lain :
  - Pelajar tajaan atau dibiayai dari sumber lain selain projek penyelidikan;
  - RMC perlu membuat pengesahan status pelajar dan penyelidikan yang dijalankan, seterusnya mengemukakan maklumat tersebut kepada KPT;
  - Tempoh keterlibatan pelajar dalam penyelidikan adalah dalam tempoh projek aktif (minimum adalah enam bulan untuk pelajar Sarjana/Ph.D) dan perlu bergraduasi (walaupun di luar tempoh penyelidikan).
- GRA/Pelajar mestilah diselia oleh Penyelidik Utama atau Penyelidik Bersama yang disenaraikan oleh HICoE;
- GRA/Pelajar mesti menjalankan pengajian yang berkaitan secara langsung dengan projek penyelidikan. Kandungan penyelidikan Sarjana/Ph.D yang berkaitan dengan projek penyelidikan yang dijalankan perlu disahkan oleh RMC;

- Had lantikan GRA bukan warganegara tidak melebihi 50% daripada GRA warganegara Malaysia.
  - Status Pengajian GRA/Pelajar sedia ada atau telah bergraduat perlu dikemaskini dari masa ke semasa kepada KPT walaupun tempoh penyelidikan telah tamat;
  - GRA/Pelajar yang menjalankan mod pengajian penyelidikan sepenuh masa diambil kira sebagai KPI asal bakat. Namun begitu, GRA/Pelajar yang mengikuti pengajian mod campuran yang mengandungi sekurang-kurangnya 70% komponen penyelidikan boleh diambil kira sebagai KPI bakat dengan syarat KPI asal bakat telah dicapai, tetapi tidak boleh dibiayai menggunakan geran penyelidikan di bawah Dana Penyelidikan HICoE. GRA/Pelajar juga mestilah terlibat secara langsung dengan penyelidikan yang dijalankan. RMC perlu membuat pengesahan dan mengemukakan maklumat yang telah disahkan kepada KPT;
  - GRA/Pelajar yang dilantik mestilah bukan Ketua Projek/ahli penyelidik bersama yang bercuti belajar;
  - Penyelidikan dan penghasilan bakat mestilah dilakukan dalam negara;
3. Output penerbitan yang diambil kira semasa pelaksanaan pemantauan HICoE adalah seperti berikut :
- Afiliasi HICoE dan penghargaan kepada Dana Penyelidikan HICoE perlu dinyatakan;
  - Penghargaan diberikan kepada lebih dari satu geran di bawah Dana Penyelidikan KPT dalam satu penerbitan yang sama tidak boleh diambil kira; dan
  - Jika penghargaan diberikan kepada lebih dari satu pemberi dana (Kementerian/Agensi yang berbeza), HICoE perlu menyatakan pemberi dana terbesar untuk penghargaan pertama, dan seterusnya kepada pemberi dana yang lain. HICoE juga perlu memberikan justifikasi sekiranya penghargaan diberikan lebih dari satu.
4. Geran Penyelidikan Yayasan Universiti Teknologi PETRONAS (YUTP) tidak diambil kira sebagai Geran Nasional dalam pelaksanaan Program HICoE.



**PENGESAHAN OLEH PUSAT PENGURUSAN PENYELIDIKAN  
LAPORAN PRESTASI PELAKSANAAN SEBAGAI  
PUSAT KECEMERLANGAN PENDIDIKAN TINGGI (HICoE)**

Ulasan/Komen (Jika Ada) :

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Tanda tangan :

.....

Nama dan  
Cop Rasmi : ( )

Tarikh :