



KETUA SETIAUSAHA
SECRETARY GENERAL
Kementerian Pendidikan Tinggi
Ministry of Higher Education
Aras 17, No. 2, Menara 2, Jalan P5/6
Presint 5, 62200 PUTRAJAYA

Tel : 03-8870 5051
Faks : 03-8870 6806
Laman Web : www.mohe.gov.my

Ruj. Kami : KPT.400-1/1/2 Jld 2 (3)

Tarikh : 13 Februari 2024

Setiausaha Bahagian
Bahagian Khidmat Pengurusan
Aras 3, No.2, Menara 2
Jalan P5/6, Presint 5
62200 PUTRAJAYA

Tuan,

PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

Menurut Subseksyen 15A (2) Akta Tatacara Kewangan 1957 [Akta 61], saya sebagai Pegawai Pengawal Kementerian Pendidikan Tinggi mewakili kewajipan dan tugas yang dinyatakan dalam ruang (2) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk dijalankan atau dilaksanakan bagi pihak saya oleh Pegawai Perakaunan yang disenaraikan di ruang (3) Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal untuk menjalankan tugas pengurusan kewangan dan perakaunan tertakluk kepada had amaun dan arahan yang telah ditetapkan seperti yang dinyatakan di ruang (4) dan ruang (5) **Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya (AP 11)** seperti di **Lampiran A**.

2. Sehubungan dengan itu, bagi maksud melaksanakan tugas dan tanggungjawab kewajipan kewangan dan perakaunan seperti di Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal tersebut, **Ketua Jabatan/ Pemegang Waran Peruntukan adalah dikehendaki:**

- i. menamakan pegawai yang bertanggungjawab melaksanakan tugas dengan mengeluarkan Kebenaran Khusus Secara Bertulis; dan
- ii. menetapkan had kuasa memperaku yang tidak melebihi had amaun yang ditetapkan oleh Pegawai Pengawal untuk tujuan kawalan dalaman

mengikut format yang ditetapkan oleh Akauntan Negara Malaysia melalui Surat Pekeliling Akauntan Negara Bilangan 6 Tahun 2018.

3. Pegawai yang telah diberi Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal hendaklah melaksanakan tugas dan tanggungjawab dengan cekap, berintegriti dan berakauntabiliti serta mematuhi peraturan kewangan dan perakaunan semasa yang berkuat kuasa.

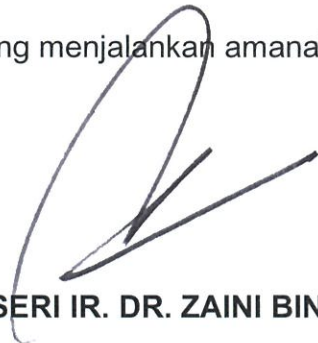
4. Jadual Penetapan Kuasa Dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan Di Bawah Kawalannya Di Bahagian Khidmat Pengurusan, Kementerian Pendidikan Tinggi ini berkuat kuasa mulai **13 Februari 2024**. Dengan berkuat kuasanya penetapan ini, maka Jadual Penetapan Kuasa dan Tugas Pegawai Pengawal Kepada Pegawai Perakaunan sebelum ini adalah terbatal.

Sekian, terima kasih.

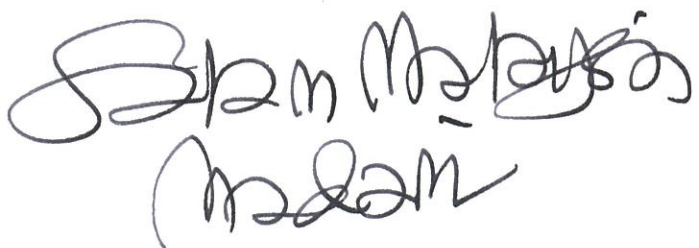
“MALAYSIA MADANI”

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menjalankan amanah,

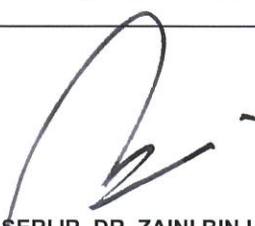


DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG



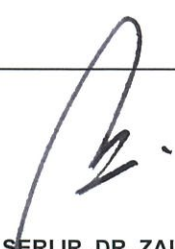
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
1	94	Waran Peruntukan			
		a. Penyedia	PAk PPT PT(P/O) PT(Kew)		
		b. Peraku I	KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29 PT(P/O) N28 PT(Kew) W22/W26 PT(P/O) N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00	
		c. Peraku II	SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	
		d. Akaun Terima	SUB KPSU PSU PAk PPT		
		e. Agihan Waran Peruntukan Kecil	SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	
2	176 179 177	Nota Minta /Pesanan Kerajaan/Tanggungjawab Kontrak e-Perolehan			
		a. Peminta	PAk PPT PT(P/O) PT(Kew)		
		b. Pelulus	SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29 PT (P/O) N28 PT (Kew) W22/W26 PT (P/O) N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00	


DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
		c. Tanda tangan Kontrak KPT		Rujuk Pemberian Kuasa di bawah Seksyen 2, Akta Kontrak Kerajaan 1949 (Akta 120) bagi Menandatangani Kontrak Kerajaan	
3	176.1 (b)	Pesanan Kerajaan/Inden Kerja/Tanggungan Kontrak (ePerolehan dan IGFMAS) a. Penyedia b. Pelulus	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	
4	103 (b)	Daftar Bil Penyemak Pengesahan	PAk PPT PT(Kew) PT(P/O) KPSU PSU PAk		
5	93 99 101 102 SPANM 6/2018	Baucar Bayaran/ Baucar Jurnal a. Penyedia b. Peraku I c. Peraku II	PAk PPT PT(P/O) PT(Kew) KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29 PT(P/O)N28 PT (Kew) W22/W26 PT (P/O) N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP) SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	


DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

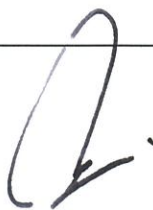
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
6		Waran Perjalanan Udara a. Penyedia b. Pelulus	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU PSU PAk PPT PT(Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas		
7	113 SPANM 6/2018	Panjar Wang Runcit a. Penyedia/ Pembayar/ Pemegang b. Penyemak dan Pengesah c. Menunaikan EFT/Cek Panjar	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU PSU PAk PPT PT(Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas PAk PPT PT (P/O) PT (Kew)		
8	125 128	Peti Besi a. Pemegang Anak Kunci b. Pemegang Kombinasi Nombor	PSU PAk PPT PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas SUB KPSU PSU PAk PPT	Pegawai yang memegang anak kunci tidak boleh berperanan sebagai pemegang kombinasi nombor dan sebaliknya.	
9	69 SPANM 3/2019	Kebenaran Bertulis Untuk Menerima Wang	PAk PPT PT (Kew) PT(P/O)		


DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
10		Pengeluaran Bil/Invois/Nota Debit/Nota Kredit (i) Penyedia (ii) Peraku I	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU PSU PAk PPT PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas		
11	71 (a) 71 (e)	Daftar Mel a. Penyedia/Terima Mel b. Penyemak	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) PO PSU PAk PPT PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas		Tidak boleh dijalankan oleh Pegawai yang menerima pungutan atau pegawai yang menyediakan resit.
12	70(a)	Pengeluaran Resit Rasmi Dan Serahan Wang/Terimaan a. Menulis/Menyedia Resit b. Menandatangani resit c. Serahan Wang/Terimaan (i) Penyedia	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU PSU PAk PPT PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas PAk PPT PT (P/O) PT (Kew)		



**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
		(ii) Peraku I	KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29 PT(P/O)N28 PT(Kew)W22/W26 PT(P/O)N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00	
		(iii) Pelulus	SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	
13	70(b)	Kawalan Mesin Beresit / ID Sistem			
		a. Penyimpanan Kunci	PPT PAk PT(Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas		
		b. Pemilik Kata	SUB KPSU PSU PAk PPT		
14	62 (b)	Pembatalan Resit Rasmi Melalui Baucar Jurnal			
		a. Penyedia	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew)		
		b. Peraku I	KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29 PT(P/O)N28 PT(Kew)W22/W26 PT(P/O)N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00	
		c. Peraku II	SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	


**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

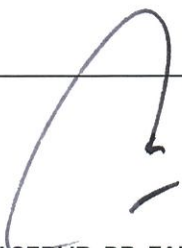
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
15	62 (b)	Pembatalan Resit Rasmi Manual Penyelia	SUB KPSU PSU PAk PPT PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas		
16	73	Merekod Terimaan a. Penyedia b. Penyemak dan Pengesah	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU PSU PPT PAk PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas		
17	79	Penyata Pemungut a. Penyedia b. Peraku I c. Peraku II	PPT PAk PT (P/O) PT (Kew) KPSU PSU PAk PPT PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas PT(P/O) Gred N22/N22(KUP) dan ke atas SUB KPSU PSU PPT PAk		
18	78	Terimaan Dimasukkan Ke Dalam Akaun Bank Kerajaan Memasukkan terimaan ke bank	PAk PPT PT (Kew) PT(P/O)		


DATO' SERI H. DR. ZAINI BIN UJANG
 KETUA SETIAUSAHA
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
19	80 (b) 80 (c) 80 (d)	Menyemak Semua Catatan Rekod Terimaan Setiap Hari, Buku Resit Dan Lesen Setiap Minggu Penyemak	SUB KPSU PSU PAk PPT PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas		
20	151 - 155	Penyelenggaraan Buku Akaun Amanah/Buku Akaun Deposit a. Penyedia b. Penyemak / Pengesahan	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU PSU PPT PAk PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas		
21	73 80(b)	Laporan Buku Tunai Penyemak dan pengesah	SUB KPSU PSU PPT PAk PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas		
22	143(b)	Sijil Pengesahan Baki Vot/Terimaan/Amanah/Deposit (Elektronik Sepenuhnya) a. Penyedia b. Penyemak c. Pengesah	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU PSU PPT PAk PT(P/O) N28 PT (Kew) Gred W22/W22(KUP) dan ke atas SUB KPSU PSU PPT PAk		


**DATO' SRI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

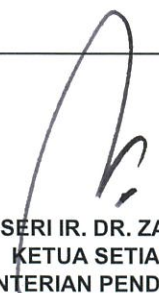
**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
23		ASET			
		A. Perakaunan Aset (IGFMS)			
		a. Perolehan Aset/Penyelesaian Aset Dalam Pembinaan/Pengelasan Aset/Penjejasan Aset/Pelupusan Aset/Pelarasan Aset/Susut Nilai Aset Secara Manual/Penilaian Semula Aset/Pembatalan Urusniaga Aset			
		(i) Penyedia	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew)		
		(ii) Peraku I	KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29 PT(P/O) N28 PT(Kew) W22/W26 PT(P/O) N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00	
		(iii) Peraku II	SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	
		b. Pindahan Aset			
		(i) Penyedia	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew)		
		(ii) Peraku I	KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29 PT(P/O)N28 PT(Kew)W22/W26 PT(P/O)N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00	
		(iii) Peraku II	SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	
		(iv) Akuan Terima	SUB KPSU PSU PAk PPT		

DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
		B. Aset Konsesi / Aset Pajak			
		(i) Penyedia	PAk PPT PT (P/O) PT (Kew)		
		(ii) Peraku I	KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29 PT(P/O)N28 PT(Kew)W22/W26 PT(P/O)N22/N22(KUP)/N26/N26(KUP)	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00 RM100,000.00 RM50,000.00 RM50,000.00	
		(iii) Peraku II	SUB KPSU PSU PPT N32/N36 PAk PPT N29	RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM99,999,999,999.99 RM1,000,000.00 RM500,000.00 RM500,000.00	
24	100 (a)	Tuntutan Perjalanan Pegawai Awam Meluluskan Pengecualian Kelewatan mengemukakan Tuntutan Perjalanan	SUB	Meluluskan permohonan tuntutan perjalanan yang lewat daripada 10hb dalam bulan berikutnya.	
25	55 59 93(ii) 99(b) 102 104 322	Kelulusan Pendahuluan Diri Pegawai Awam / Pendahuluan Pelbagai a. Memproses Pendahuluan b. Meluluskan permohonan	PAk PT (P/O) PT (Kew) SUB KPSU		
26		Kemudahan Alat Komunikasi Mudah Alih Meluluskan permohonan kemudahan bayaran balik pembelian dan caj bulanan alat komunikasi mudah alih	SUB KPSU		
27		Skim Pembiayaan/ Pinjaman Kenderaan Meluluskan permohonan	SUB KPSU	WP 9.2 WP 9.3 Peringkat Kementerian	


DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
28		Skim Pembiayaan Komputer dan Telefon Pintar (Smartphone) Meluluskan permohonan	SUB KPSU	WP 9.1	
29		Kemudahan Perjalanan Udara Rasmi Memutuskan Tatacara Bayaran dan Tuntutan Denda bagi "No Show Passengers"	SUB	WP 2.5	
30		Pengurusan Kenderaan SPANCO KPT a. Menandatangani borang Pesanan Kenderaaan bagi penggantian Kereta Jabatan/ Kereta Rasmi Jawatan b. Menandatangani Akuan Maklumat Mengeluar dan menandatangani Penghantaran Kereta Jabatan/ Kereta Rasmi Jawatan c. Meluluskan permohonan had penggunaan bekalan bahan api bagi Kereta Rasmi Jawatan d. Menyelaras keperluan kenderaan SPANCO e. Menyelaras keperluan Peruntukan Kewangan rekod pusat	SUB KPSU SUB KPSU SUB KPSU SUB KPSU PSU PPT PAk PT (Kew) PT (P/O)	WP 4.1	
31		Pengurusan Kenderaan Hak Milik Kerajaan Meluluskan pengubahsuaian spesifikasi / tambahan aksesori bagi kenderaan hak milik Kerajaan	SUB	WP 4.1	


DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
32		Pengurusan Pakej Kuasa Melulus Perolehan Pakej: (i) Sehingga RM50,000 (ii) Melebihi RM50,000 sehingga RM500,000 (iii) Melebihi RM500,000	SUB KPSU PSU Jawatankuasa Sebutharga Lembaga Perolehan	PK 7.1 PK 7.2 Para 4.1, PK 7.1 Jawatankuasa Penilaian ditubuhkan bagi menilai perolehan melebihi RM50 ribu	
33	WP 10.9 Para 7	Penetapan Kadar Perolehan Perkhidmatan Kepakaran Daripada Kalangan Bukan Pegawai Awam Dalam Program Rasmi Kerajaan Kuasa Melulus: (i) Sehingga RM20,000 (ii) Melebihi RM20,000 sehingga RM500,000 (iii) Melebihi RM500,000	TKSU SUB Jawatankuasa Sebutharga Lembaga Perolehan	Jawatankuasa Penilaian ditubuhkan di peringkat Bahagian Pemohon	
34		Kad Kredit Korporat a. Pemegang Kad Kredit Korporat b. Pentadbir Kad Kredit Korporat c. Laporan Penyata Kad Kredit (i) Penyedia (ii) Penyemak / Pengesah	KSU TKSU SUSK SUB KPSU PAk PAK PPT PT (Kew) PT (P/O) SUB KPSU PSU PAk PPT	Tertakluk kepada kelulusan Ketua Setiausaha terhadap penggunaan kad kredit korporat.	


DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
 KETUA SETIAUSAHA
 KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI

**JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024**

Bil.	(1) AP	(2) Tugas	(3) Pegawai Perakaunan	(4) Had Amaun	(5) Arahan
35		Kelulusan Borang Permohonan Capaian Pengguna dan Had Kuasa iGFMS (PTJ) Pelulus	SUB KA		SPANM Bil 6/2018 (Lampiran A) **penyediaan kebenaran khusus secara bertulis (nyatakan nama, jawatan dan had kuasa)
36		Pentadbir Sijil Digital (Authorised Personnel [AP]) - Token GPKi Pentadbir Sijil Digital Token GPKi	Gred 22 dan ke atas		Pekeliling Kemajuan Pentadbiran Awam Bil. 3 Tahun 2015 - Dasar Perkhidmatan Prasarana Kunci Awam Kerajaan [Government Public Key Infrastructure (GPKI)] Lampiran II Garis Panduan Operasi Perkhidmatan Prasarana Kunci Awam Kerajaan [Government Public Key Infrastructure (GPKI)]



**DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**

GLOSARI
JADUAL PENETAPAN KUASA DAN TUGAS PEGAWAI PENGAWAL
KEPADA PEGAWAI PERAKAUNAN DI BAWAH KAWALANNYA
DI BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
BERKUAT KUASA 13 FEBRUARI 2024

- | | |
|-------------|---|
| 1. KSU | - Ketua Setiausaha |
| 2. TKSU | - Timbalan Ketua Setiausaha |
| 3. SUB | - Setiausaha Bahagian, Bahagian Khidmat Pengurusan |
| 4. SUSK | - Setiausaha Sulit Kanan |
| 5. KA | - Ketua Akauntan, Bahagian Akaun |
| 6. KPSU | - Ketua Penolong Setiausaha / Ketua Penolong Setiausaha Kanan |
| 7. PSU | - Penolong Setiausaha / Penolong Setiausaha Kanan |
| 8. PPT | - Penolong Pegawai Tadbir / Penolong Pegawai Tadbir Kanan |
| 9. PAK | - Penolong Akauntan |
| 10. PT(Kew) | - Pembantu Tadbir (Kewangan) |
| 11. PT(P/O) | - Pembantu Tadbir (Perkeranian/Operasi) |
| 12. PO | - Pembantu Operasi |



DATO' SERI IR. DR. ZAINI BIN UJANG
KETUA SETIAUSAHA
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI